

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

UWAGA!

Prosimy nie wypełniać wzoru umowy i nie zmieniać treści niniejszego załącznika.

**- WZÓR UMOWY –
na prace konserwatorskie**

zawarta w dniu, w Rzeszowie, pomiędzy:

Zakon Braci Mniejszych OO. Bernardynów Prowincja Niepokalanego Poczęcia NMP, ul. Bernardyńska 2, 31-069 Kraków, reprezentowany przez:

o. Rafała Klimasa – Gwardiana Klasztoru OO. Bernardynów w Rzeszowie, na podstawie posiadanego pełnomocnictwa,

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

który oświadcza, że reprezentowana przez niego osoba prawna nie jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT),

a

.....
zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**,
reprezentowanym przez:

1.
2.

na podstawie

którzy oświadczają, że podmiot, który reprezentują prowadzi działalność gospodarczą zarejestrowaną w

..... oraz, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) o numerze identyfikacji podatkowej NIP

..... ,

W wyniku przeprowadzenia postępowania prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 roku Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia pn.: „ Wykonanie badań konserwatorskich wraz z konserwacją techniczną i estetyczną dekoracji malarskiej ścian i sklepień we wnętrzu Bazyliki Mniejszej pw. WNMP OO. Bernardynów w Rzeszowie”, które będzie współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Rozwoju



Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonanie kompleksową konserwację zabytkowej polichromii w ramach zamówienia pn. „Wykonanie badań konserwatorskich wraz z konserwacją techniczną i estetyczną dekoracji malarskiej ścian i sklepień we wnętrzu Bazyliki Mniejszej pw. WNMP OO. Bernardynów w Rzeszowie” zwanego dalej „Przedmiotem umowy”. Dokładny opis przedmiotu umowy zawarty jest w Programie Prac Konserwatorskich, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 2

Wykonawca – za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie – może powierzyć wykonanie części Przedmiotu umowy osobie trzeciej z tym, że jest on odpowiedzialny za jej działania jak za własne.

§ 3

Rozpoczęcie realizacji przez Wykonawcę Przedmiotu umowy nastąpi z dniem podpisania niniejszej umowy, a ukończenie do dnia **30 listopada 2018 r.**

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy z zachowaniem najwyższej staranności, w sposób gwarantujący spełnienie warunków:

1) Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2003r. Nr 162, poz. 1568, z późn. zm.),

2) Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych, lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. Nr 150, poz. 1579),

3) pozwolenia nr 28/2016 Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac przy zabytku z dnia 30.08.2016 r. (z późniejszymi zmianami).

5) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243, poz. 1623),

6) właściwych przepisów bhp i ppoż.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i wykona przedmiot umowy bez /z udziałem podwykonawców. Wykaz wykonawców i zakres prac przez nich wykonywanych określa załącznik do umowy.

3. Wykonawca oświadcza, iż posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności z tytułu prowadzonej działalności, w tym w zakresie realizacji niniejszej umowy. Kserokopia polisy ubezpieczeniowej Wykonawcy stanowi załącznik do niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do:

1) sporządzenie dokumentacji prowadzonych prac konserwatorskich, zgodnie ze standardami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. nr 150, poz. 1579),

2) sporządzenia powykonawczej dokumentacji fotograficznej.

§ 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) przekazania wykonawcy protokolarnie terenu prac w zakresie umożliwiającym ich prowadzenie,

2) zapewnienia wykonawcy miejsca na składowanie materiałów oraz źródła poboru energii elektrycznej i wody z tym, że wykonawca będzie zobowiązany do zainstalowania podliczników na potrzeby prac oraz będzie obciążany kosztami zużycia energii i wody na podstawie wskazań tych podliczników,

3) zapewnienia nadzoru konserwatorskiego.

§ 6

1. Od daty protokolarnego przejęcia terenu prac, do momentu odbioru końcowego wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszystkie szkody wynikłe na tym terenie.

2. Wykonawca odpowiada za:

1) właściwe i terminowe wykonanie prac,

2) zabezpieczenie terenu prac z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki przedmiotu umowy oraz jego przeznaczenia,

3) zapewnienie warunków bezpieczeństwa osób i mienia przebywających na terenie prac, stosowane w czasie prac metody organizacyjno – techniczne,

3. Wykonawca ponosi ryzyko w zakresie szkód wynikających z prowadzonych prac.

4. Wykonawca zapewni kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do wykonania prac.

5. Wykonawca zagwarantuje spełnienie wymagań bhp i ppoż. przy wykonywaniu prac.

6. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) zorganizowania a następnie zlikwidowania zaplecza prac,
- 2) przerwania prac na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych prac przed ich zniszczeniem,
- 3) zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
- 4) dbania o należyty stan i porządek na terenie prac i terenie przyległym, prowadzenia prac i dowozu materiałów w sposób nie powodujący zabrudzenia terenów sąsiednich i ciągów komunikacyjnych oraz w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie kościoła i Parafii,
- 5) sukcesywnego usuwania z terenu prac elementów pozostałych z rozbiórki, usunięcie wszelkich uszkodzeń wynikłych w czasie prowadzenia prac, a nie występujących w momencie przekazania terenu prac oraz likwidację wszystkich prac i robót tymczasowych, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- 6) uporządkowania terenu prac oraz terenu przyległego, najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
- 7) wykonania innych prac i czynności niewymienionych w umowie, a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 7

1. Prace będą wykonywane w czynnym i użytkowanym obiekcie (w części prezbiterium i nawy).
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy część kościoła, w zakresie niezbędnym do realizacji prac oraz miejsce na zorganizowanie zaplecza.
3. Zamawiający nie zapewnia pomieszczeń magazynowych ani socjalnych dla potrzeb wykonawcy.
4. Zamawiający zabrania używania sprzętu kołowego i gąsienicowego do prac transportowych wewnątrz kościoła.
5. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca zabezpieczy posadzkę oraz wszelkie inne elementy budowli, które mogłyby ulec zniszczeniu lub uszkodzeniu podczas prowadzonych przez Wykonawcę prac konserwatorskich.

§ 8

1. Do wykonania zamówienia określonego niniejszą umową Wykonawca użyje materiałów własnych.
2. Materiały, które dostarcza Wykonawca, powinny odpowiadać wymogom określonym w programie prac konserwatorskich i posiadać stosowne atesty i certyfikaty dopuszczające je do stosowania w budownictwie.

3. Na każde żądanie Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat zgodności z PN, aprobatę techniczną oraz wymagane atesty.
4. Zamawiający ma prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku braku dokumentów określonych w ust. 3.
4. Materiały uznane przez Zamawiającego za niezgodne z programem prac konserwatorskich muszą być niezwłocznie usunięte przez Wykonawcę z terenu prac.

§ 9

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych prac na okresmiesiący¹.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości liczony jest od daty końcowego odbioru wszystkich prac.
3. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym, zgłoszonych Wykonawcy przez Zamawiającego pisemnie na adres, faksem na numer lub w formie elektronicznej na adres e-mailowy, W przypadku zmiany danych teleadresowych Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego pisemnie o tych zmianach.
4. Ustala się poniższe terminy usunięcia wad:
 - 1) jeśli wada uniemożliwia zgodne z obowiązującymi przepisami użytkowanie obiektu – natychmiast, jednak nie później niż w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia,
 - 2) w pozostałych przypadkach, w terminie uzgodnionym w protokole spisany przy udziale obu stron, jednak nie później niż w terminie 14 dni od daty protokołu.
5. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
6. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części prac na nowo, termin gwarancji biegnie od chwili wykonania tych prac lub usunięcia wad. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z gwarancji nie mógł korzystać.
7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - 1) normalnego zużycia przedmiotu umowy lub jego części,
 - 2) szkód wynikłych z winy użytkownika.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
9. W przypadku ujawnienia wad w przedmiocie umowy w trakcie realizacji prac, Zamawiający ma prawo żądania ich usunięcia, a w określonym terminie na koszt Wykonawcy.

¹ Zgodnie z treścią oferty



10. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Zamawiający ma prawo polecić dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wskazanej wady w terminie określonym w ust.4 lub – w przypadku ujawnienia wady w trakcie realizacji prac – w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

12. Przed upływem gwarancji, Zamawiający wyznaczy datę końcowego przeglądu gwarancyjnego. Końcowy przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony komisyjnie z udziałem osób wskazanych przez zamawiającego i wykonawcę. Wykonawca będzie miał obowiązek usunąć wady stwierdzone w protokole z końcowego przeglądu gwarancyjnego w terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Punkt 4 stosuje się odpowiednio.

13. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac w terminie i na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 10.

Datą zakończenia realizacji przedmiotu umowy lub jego części, jest dzień faktycznego zakończenia prac stwierdzony ustaleniami protokołu odpowiednio: odbioru końcowego lub częściowego.

§ 11

1. Ustala się następujące rodzaje odbiorów:

1) odbiór częściowy, polegający na ocenie jakości wykonanych etapów prac konserwatorskich przedmiotu umowy wyodrębnionej w załączniku nr 1: Zakres Rzeczowy i Harmonogram Prac Konserwatorskich,

2) odbiór końcowy po całkowitym wykonaniu wszystkich prac opisanych w umowie,

3) odbiór ostateczny (pogwarancyjny) po okresie rękojmi i gwarancji.

2. Z czynności każdego odbioru zostanie sporządzony pisemny protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia poczynione w czasie odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§ 12

1. Odbiór częściowy polega na ocenie jakości i zgodności z umową wykonanego etapu prac konserwatorskich, o których mowa w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym wykonaniu wszystkich prac opisanych w umowie.



2. Wykonawca po przedstawieniu do odbioru kolejnych etapów prac konserwatorskich wyszczególnionych w załączniku nr 1 do umowy – Harmonogram rzeczowo-finansowy – będzie uprawniony do otrzymania odpowiedniej części wynagrodzenia.
3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru na piśmie.
4. W ciągu 7 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty odbiorowe, w szczególności :
 - 1) wykaz wykonanych prac.
 - 2) dla odbioru końcowego – dodatkowo dokumentację prowadzonych prac konserwatorskich, zgodnie ze standardami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. nr 150, poz. 1579) i dokumentację fotograficzną, o których mowa w § 4 ust.4 pkt 2.
5. Odbiórów dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego, w następującym składzie: trzech przedstawicieli powołanych przez Zamawiającego, w tym: osoba sprawująca nadzór konserwatorski oraz przedstawiciele Wykonawcy, w tym: osoby prowadzące prace konserwatorskie. W odbiorze końcowym będzie brał również udział przedstawiciel Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Przemyślu, Delegatura w Rzeszowie.
6. Jeżeli Zamawiający uzna, że prace dla oznaczonej w załączniku nr 1 części przedmiotu umowy zostały zakończone i zrealizowane prawidłowo i nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i prawidłowości dokumentów odbiorowych, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy datę odbioru, nie późniejszą niż 7 dni od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentów odbiorowych.
7. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że warunki opisane w ust. 6 nie zostały spełnione, odmówi przystąpienia do odbioru, podając przyczyny odmowy i określając prace lub obowiązki Wykonawcy, których wykonanie będzie wymagane dla wystawienia protokołu odbioru.
8. Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę zgłoszenia gotowości do odbioru. Przed ponownym zgłoszeniem Wykonawca wykona prace lub/i uzupełni dokumenty, o których mowa w ust. 7.
9. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia i czas niezbędny do ich usunięcia nie przekracza 1 miesiąca, może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin do ich usunięcia, oraz wstrzymać dokonanie odbioru do tego czasu,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia lub czas niezbędny do ich usunięcia przekracza 1 miesiąc to:



a) jeżeli są nieistotne, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie lub żądać ich usunięcia w terminie odpowiednim,

b) jeżeli są istotne, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

11. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 13

1. Zamawiający może zwołać, przed zakończeniem okresu gwarancji jakości, komisję odbioru dla ustalenia warunków odbioru ostatecznego.

2. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych prac związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancji i rękojmi, wskazanych przez komisję w spisanych na tę okoliczność protokołach.

3. Zamawiający jest zobowiązany do wystawienia ostatecznego protokołu odbioru, po upływie okresu gwarancji i w terminie do 7 dni od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości.

4. Protokół odbioru ostatecznego będzie potwierdzał datę, z którą Wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań wynikających z umowy.

§ 14

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto (słownie:..... złotych).

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, zawiera zapłatę za wszystkie prace wykonane przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy, w tym za roboty dodatkowe, które okazały się niezbędne dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.

5. Wykonawca za wykonane prace wystawi faktury częściowe i fakturę końcową.

6. Faktury częściowe będą wystawiane w oparciu o protokoły, o których mowa w § 12 ust. 2. Łączna wartość faktur częściowych nie może przekroczyć 90 % wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1. Pozostała kwota zostanie zapłacona na podstawie faktury końcowej.

7. Dokumentami niezbędnymi do uruchomienia płatności Wykonawcy są protokoły odbioru podpisane przez strony oraz faktura VAT.

8. Zapłata odpowiednio całości lub części wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy zostanie dokonana przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury VAT wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 7.



§ 15

1. Prace konserwatorskie będą prowadzone przez:

1)

2)

3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 lub ustanowienie zastępstwa wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie, ale nie wymaga aneksu do umowy.

4. Nadzór konserwatorski ze strony Zamawiającego sprawować będzie

§ 16

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne:

1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości%² wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wys. 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego do usunięcia wad,

3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego określonego w § 14 ust. 1.

2. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 50 % wynagrodzenia określonego w § 14 ust. 1.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 17

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, w przypadkach, gdy:

1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac ponad 10 dni,

2) Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z umową lub/i zaleceniami Podkarpackiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,

3) Wykonawca wstrzymuje prace ponad 10 dni bez zgody Zamawiającego,

4) Wykonawca spóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy ponad 30 dni.

² Wartość zgodna z treścią oferty

3. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji prac w trybie natychmiastowym, zabezpieczenia tychże prac, a następnie opuszczenia miejsca ich wykonywania.
4. Jeżeli Zamawiający odstąpił od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, to wszelkie znajdujące się na terenie prac materiały, roboty tymczasowe i wykonane prace zostaną przekazane protokolarnie Zamawiającemu przez Wykonawcę
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji wykonanych prac wg stanu na dzień odstąpienia, potwierdzonej przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Wykonawca sporządzi kosztorys obejmujący wartość prawidłowo wykonanych prac w proporcji do całego przedmiotu umowy, w szczególności z uwzględnieniem zakończonych częściowych zakresów prac wyszczególnionych w załączniku nr 1, który po akceptacji przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury rozliczeniowej. Prawidłowo wystawiona faktura rozliczeniowa jest płatna w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu.
7. Inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, której działania/zaniechania stanowiły przyczynę odstąpienia.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%** ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu zawarcia umowy w formie pieniężnej, bądź gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej. Podczas zawarcia umowy osoby uprawnione powinny dysponować potwierdzeniem wniesienia zabezpieczenia.
3. Brak złożenia zabezpieczenia skutkować będzie odstąpieniem Zamawiającego od podpisania umowy z winy wykonawcy.
4. Przedłożenie przez Wykonawcę zabezpieczenia jest podstawą do protokolarnego przekazania miejsca prowadzenia prac Wykonawcy.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości wykonanych prac.
6. Kary umowne ustalone przez strony mogą być pokrywane z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

a) 70 % wartości zabezpieczenia –zostanie zwrócona Wykonawcy po zrealizowaniu zamówienia zgodnie z umową – w terminie 30 dni po protokolarnym odbiorze zamówienia jako należycie wykonanego,

b) 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie okresu gwarancji i zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 14 dni po upływie okresu gwarancji pod warunkiem usunięcia wad stwierdzonych w tym okresie..

8. W przypadku nie wykonania przedmiotu umowy z winy Wykonawcy, Zamawiający zatrzyma 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 19

1. Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, wszelkie jej zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Strona wnioskująca o zmianę umowy przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy.

§ 20

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego,

2. Ewentualne spory strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.